

Planner – Centrale planning

ista Belgium

ista is wereldwijd marktleider in producten en diensten die inzicht geven in individueel energie- en waterverbruik. Dit inzicht stelt de bewoners van collectieve gebouwen in staat te besparen op hun water en verwarming, en zo hun kosten en CO2-uitstoot te verlagen. Het resultaat? Energiezuinige, klimaatvriendelijke woongebouwen.

ista is een internationale onderneming met 5000 medewerkers in 22 landen. Vanuit ista Belgium in Anderlecht bedienen we vastgoedbeheerders en -eigenaars, syndici en bewoners in heel België.

Wil jij samen met ons werken aan een duurzame toekomst? Solliciteer dan voor deze vacature!

Jouw functie

- › Jij bent de onmisbare spil tussen onze techniekers op de baan, onze interne diensten en onze klanten. Met jouw sociale vaardigheden en planningstalent stem je deze partijen vlot op elkaar af. Zo draag je bij aan een grote klantentevredenheid.
- › Je bent het eerste aanspreekpunt van de techniekers die jij aanstuurt. Je maakt een gedetailleerde planning voor hen op, in functie van hun locatie, vak- en talenkennis. Je houdt hun interventies secuur bij voor de dienst facturatie.
- › Je behandelt snel en efficiënt aanvragen en klachten van gebouwbeheerders en -eigenaars, syndici en bewoners. Je bent behulpzaam, kalm en vriendelijk onder alle omstandigheden, zodat onze klanten zich altijd koning voelen als jij ze contacteert. Je volgt nauwgezet hun contracten op en plant de jaarlijkse meteropnames in.
- › Je vormt een goed geoliede machine met je collega's van de plannings- en andere diensten.

Jouw Profiel

- Je communiceert vlot, mondeling en schriftelijk
- Dat kan je in het Nederlands en in het Frans
- Je hebt oog voor detail en je werkt nauwkeurig
- Je bent flexibel en schakelt snel
- Je functioneert prima in een team
- Een gezonde dosis werkstress schrikt jou niet af
- Je bent een geboren organisatietalent
- Ervaring met planning is mooi meegenomen

Wat wij jou bieden

- Vast contract, fulltime
- Gevarieerde en uitdagende job
- Dagdienst in een 40-uren week
- Flexibele start op kantoor tussen 7u30 en 9u
- Aantrekkelijk salaris
- Toffe werksfeer in een kleine organisatie
- Vlotte bereikbaarheid met het openbaar vervoer

Wij kijken uit naar uw sollicitatie. Als u nog vragen heeft, neem dan gerust contact met ons op: ista belgium | Sidney Dehenain | Tel. + 32 (0)2 523 40 60 | sidney.dehenain@ista.be

