

Gebruikershandleiding E+W Analyzer Webportaal

1

Met het oog op een groenere toekomst

Met oog op de toekomst helpt Ista graag meebouwen aan een groenere toekomst! Om in lijn te blijven met de EED 2.0. (Europese Energy Efficiency Directive) & eveneens onze klanten bewuster te maken van hun verbruik, hebben wij een webportaal ontwikkeld waarop u al uw Ista-gebouwen kan beheren.

Zo kan de syndicus alle kosten per gebouw ingeven voor een vlotte en correcte afrekening, alsook kan hij de geïnstalleerde meters raadplegen per gebouw met de bijhorende verbruiken.

Op die manier helpen we mee aan het verkleinen van de papierstapel & de algemene CO2 uitstoot!

2

Het aanmaken van een account

Surf naar www.ista-webportal.be en klik op registreren.



Let op: zorg dat u zich zeker op de Belgische website bevindt.

3

Wie heeft er toegang tot het webportaal?

- ✓ Beheerder of syndicus
- ✓ Gebouw eigenaar
- ✓ Mandataris van de mede-eigendom

4

Startpagina webportaal

Na het registreren op ons webportaal ziet u volgende iconen op de startpagina:



Gebouwbeheer: Hier kan u alle gegevens van uw gebouw(en) en geïnstalleerde meters raadplegen (meer informatie, zie punt 5).



Documenten: Hier kan u de documenten zoals de individuele en globale afrekeningen, interventies & index-lijsten (meterstanden) terugvinden (meer informatie, zie punt 6).



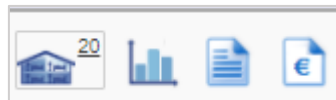
Kosten formulier: Hier kan u de totaalbedragen van gas & water doorgeven, zodanig dat wij op een vlotte manier de afrekening kunnen opmaken (meer informatie, zie punt 7).

5

Gebouwbeheer – Het raadplegen van uw verbruiken

Na het selecteren van het gebouwicoon krijgt u een overzicht van al uw gebouwen met bijbehorende informatie zoals:

- Gebouwnummer: 32-xxx-xxxx
- Naam van de residentie
- Type opname: tele-opname, PDA of manuele opname
- Icoonmenu (doorklik optie – zie hiernaast)



1. Gebouw



Wanneer u in het iconmenu op het gebouwicoon klikt, krijgt u onderstaande informatie:

- Appartement nummer
- Bewoners informatie
- Aantal geïnstalleerde meters
- Waarschuwingen
- Grafische weergave van de verbruiken per appartement

2. Grafiek



<p>Type meters</p> <p>Verwarming (Repariteurs) Warm water Koud water</p>	<p>Periode</p> <p>01/01/2021 → 31/12/2021 *</p>	<p>Type Grafiek</p> <p><input checked="" type="radio"/> /Maand <input type="radio"/> /Appartement <input type="radio"/> /Gebouwen</p> <p><input type="checkbox"/> Hoofdmeter <input type="checkbox"/> Gemeenschappelijke delen bijvoegen</p> <p><input checked="" type="radio"/> Gemiddelde temperatuur <input type="radio"/> Graaddagen</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Weergeven van de waarden</p>	<p>↑ Print Excel Refresh ? 0,13° 0,02°</p>
--	---	--	--

1

2

3

4

1. Type meters: verwarming – koud water – warm water
2. Periode – per jaar of volgens afrekeningsperiode
3. Opties grafiek (grafiek per maand/ per appartement/ per gebouw)
4. Extra opties: printen – exporteren naar Excel

3. Documenten



Hier kan u alle documenten op gebouwniveau raadplegen.

4. Kostenformulier



Hier kan u rechtstreeks het kostenformulier voor dit gebouw invullen.

6

Raadplegen van de documenten

Via deze functie kan u alle documenten voor uw gebouw(en) raadplegen. Onderstaande documenten kan u hier terugvinden:

- ✓ Afrekeningen
- ✓ Verbruik
- ✓ Facturen
- ✓ Andere documenten

7

Doorgeven van de verbruikskosten

Op de homepagina kan u via het icoon "kostenformulier" uw gebouwkosten doorgeven zoals gas, water, etc.

Om de afrekening zo transparant mogelijk te maken, kan u eventueel extra kosten onderbrengen in de eindafrekening.

2. VERWARMING

Brandstof verwarming
Teneinde een juiste afrekening te kunnen maken hebben we niet enkel de kost maar ook het effectieve verbruik van de verwarmingsbrandstof nodig om te kunnen voldoen aan de nieuwe Europese energierichtlijn EED 2.0

GAS
 MAZOUT
 ELEKTRICITEIT
 STADSVARWARMING

GAS	
Energiekost gebouw *	<input style="width: 100%;" type="text"/> € Incl. BTW ⓘ
Energieverbruik *	<input style="width: 100%;" type="text"/> kWh ⓘ

ⓘ **Let op!** Selecteer altijd eerst uw brandstof om vervolgens de detailgegevens in het extra kader in te vullen.

8

Hulp & ondersteuning

Wanneer u tijdens het raadplegen van uw gebouwen extra vragen of opmerkingen heeft, kan u dit rechtstreeks doorgeven via de help-knop.

Zo komt uw vraag bij één van onze medewerkers terecht en helpen wij u zo spoedig mogelijk verder!

