

Plataforma Digital CALISTA

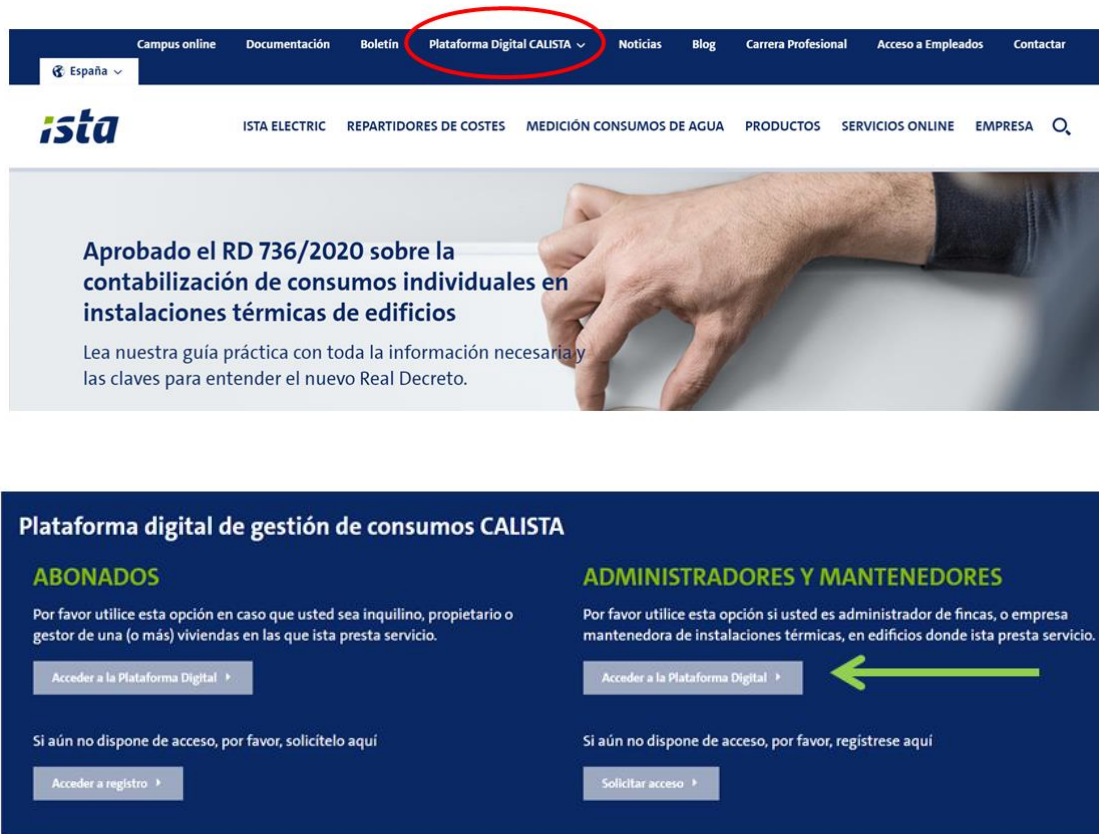
Guía rápida de acceso y navegación

ÍNDICE

Apartado	Página
1. Primer Acceso.	2
2. Estructura de la Plataforma Digital CALISTA.	4
2.1. Datos administración-Cambiar contraseña- Salir.	4
2.2. Portal Web.	6
2.2.1. Usuario con menos de 42 fincas en esta	6
2.2.2. Usuario con más de 42 fincas en esta.	6
2.3. Menú:	7
a. Mis Datos.	7
b. Mis Fincas.	8
c. Mis Abonados.	8
d. Reporte una incidencia.	8
e. Soportes.	9
f. Blog.	10
g. Manual.	10
2.4. Funcionalidades para la gestión de una finca:	11
2.4.1. Abonados asociados:	11
2.4.1.1. Datos	12
2.4.2.2. Envío Postal	13
2.4.2.3. Recibos	13
2.4.2.4. Simulador de recibos.	14
2.4.2.5. Equipos.	14
2.4.2.6. Facilítenos una lectura.	15
2.4.2.7. Histórico de lecturas.	15
2.4.3. Recibos y listados.	16
2.4.4. Lecturas diarias de contadores.	18
2.4.5. Informes.	19
2.4.5. Reparta sus gastos de calefacción:	20

1. Primer acceso:

Para acceder a nuestra Plataforma Digital CALISTA tiene que entrar en www.ista.es apartado de Plataforma Digital CALISTA, soy un administrador.



Plataforma digital de gestión de consumos CALISTA

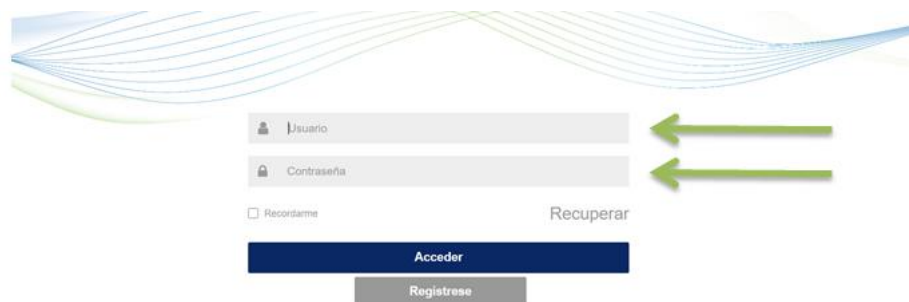
ABONADOS
Por favor utilice esta opción en caso que usted sea inquilino, propietario o gestor de una (o más) viviendas en las que ista presta servicio.
[Acceder a la Plataforma Digital](#)

Si aún no dispone de acceso, por favor, solicítelo aquí
[Acceder a registro](#)

ADMINISTRADORES Y MANTENEDORES
Por favor utilice esta opción si usted es administrador de fincas, o empresa mantenedora de instalaciones térmicas, en edificios donde ista presta servicio.
[Acceder a la Plataforma Digital](#)

Si aún no dispone de acceso, por favor, regístrese aquí
[Solicitar acceso](#)

Una vez entre en este apartado, la página le solicitará su nombre de usuario y contraseña para acceder al servicio on-line.



Usuario

Contraseña

Recordarme

[Recuperar](#)

[Acceder](#)

[Regístrate](#)

En esta pantalla también encontrará las opciones

- Regístrate (para usuarios que aún no están registrados).

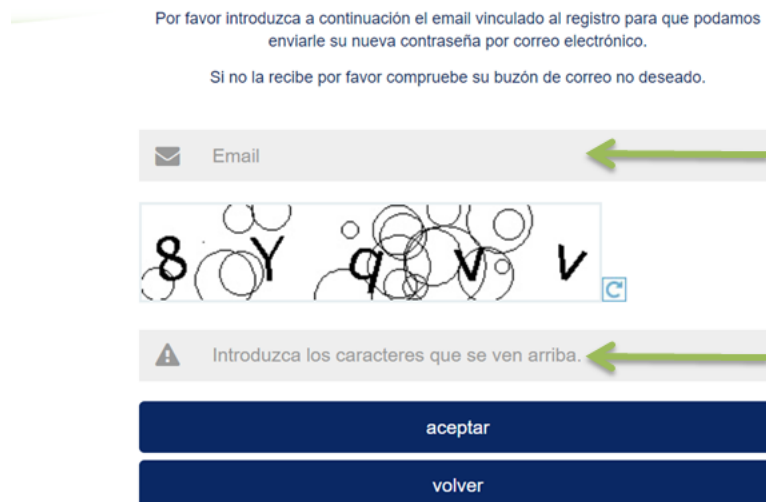
- Recuperar: Si en algún momento no recordara la contraseña en vigor para entrar a la Plataforma Digital CALISTA, siempre puede obtener una nueva contraseña en este apartado de la página.



The image shows a login form with the following elements: a 'Usuario' field, a 'Contraseña' field, a 'Recordarme' checkbox, a 'Recuperar' button (circled in green), an 'Acceder' button, and a 'Regístrate' button.

Una vez pinche en “Recuperar” accederá al siguiente formulario en el que deberá rellenar los siguientes campos:

- E-mail: se refiere al correo que está vinculado con el registro de la Plataforma Digital CALISTA.
- Caracteres: debe incluir los caracteres que visualice en el recuadro.



The image shows a password recovery form with the following elements: instructions in Spanish, an 'Email' field with a green arrow pointing left, a CAPTCHA image with characters '8 Y q v v' and a 'C' icon, a field with a warning icon and the text 'Introduzca los caracteres que se ven arriba.' with a green arrow pointing left, and two buttons: 'aceptar' and 'volver'.

En cuanto rellene los campos pinche en aceptar, entonces le llegará a ese correo electrónico una contraseña actualizada con la que podrá acceder a la Plataforma Digital CALISTA de esta.

En caso de que no recuerde el usuario asignado puede contactar con nuestro servicio de atención al cliente.

Encontrará nuestros datos de contacto en cualquier apartado de la página web, en la parte de abajo.


- Teléfono: 917 012 470 (pulsando opción 1 para administradores).
- Correo electrónico: administradores@ista.es

En caso de que necesite ayuda, podrá contactarnos en el teléfono 91 701 24 70 ó registrar su caso [aquí](#)

2. Estructura de la Plataforma Digital CALISTA:


Una vez acceda a la parte de administradores de la Plataforma Digital CALISTA de ista, la primera pantalla que visualizará será el buscador de fincas.


A continuación le detallamos consejos de utilización aplicables a cualquier apartado de la Plataforma Digital CALISTA:


- Siempre que usted vea este símbolo  al pasar por encima aparecerá una explicación de ayuda para uso y manejo de ese apartado de la página.

- En todos los buscadores de nuestra Plataforma Digital CALISTA puede utilizar el símbolo * (asterisco) como comodín para cualquier búsqueda que desee realizar. Ejemplos:

- ***Tenerife** devolverá los siguientes resultados: **Tenerife**, Santa Cruz de **Tenerife**.
- **Muñoz*** devolverá los siguientes resultados: Muñoz García, Muñoz, Muñoz Rodriguez.
- ***San*** devolverla los siguientes resultados: Muñoz San Pedro, San Miguel, García Sanchez.

- Siempre que vea usted esta indicación  **Exportar resultados a Excel**

Podrá descargarse el listado que está visualizando en pantalla en Excel pinchando en el icono 

- Siempre que vea usted el siguiente icono podrá descargarse el archivo correspondiente a ese apartado (recibos,soportes, etc..) 

The screenshot shows the 'Buscar fincas' (Search properties) section of the CALISTA platform. At the top, there are two promotional banners: one about water meter regulations and another about included contracts. The search form includes the following fields and options:

- ID finca ista:** A text input field.
- Su código de finca:** A text input field.
- Tipo de vía:** A dropdown menu with 'Seleccione' as the current selection.
- Vía:** A text input field.
- Nº:** A text input field.
- Fincas:** Radio buttons for 'EN SERVICIO EN ISTA', 'EN SITUACIÓN DE BAJA', and 'TODOS' (selected).
- C.P.:** A text input field.
- Localidad:** A text input field.
- Provincia:** A dropdown menu with 'Todas' as the current selection.

At the bottom of the form, there are two buttons: 'volver' (back) and 'buscar' (search). On the left side, there is a vertical navigation menu with icons for 'Mis datos', 'Mis fincas', 'Buscador de abonados', 'Reporte una incidencia', 'Mis soportes', and 'Blog'.

2.1. Datos administración - Cambiar contraseña - Salir:

En la parte de arriba a la izquierda de la pantalla estarán visibles en cualquiera de los apartados de la propia Plataforma Digital CALISTA, las siguientes opciones:

- Nombre de la administración vinculada al nombre de usuario y contraseña.
- Opción de cambio de contraseña.
- Salir.



The screenshot shows the top navigation bar of the CALISTA digital platform. On the left is the logo 'calista PLATAFORMA DIGITAL'. On the right, there is a user profile icon, the version 'v.1.105.0', the text 'Nombre Administración', and links for 'Cambiar contraseña' and 'Salir' with the date '19 de noviembre de 2020'. Below the navigation bar, there are two notification banners: one about water meter regulations and another about a 12-year battery life. The main content area is titled 'Listado' and includes a prompt to select a property for details, showing 'Mostrando 1 resultado'. At the bottom, there is a table header with columns: 'ID finca ista', 'Su código de finca', 'Dirección', 'Próxima lectura', and 'En servicio hasta'.

- Opción de cambio de contraseña: cuando usted pinche en este punto de la página web, le llevará a la siguiente pantalla en la que usted podrá modificar la contraseña de acceso siempre que lo necesite.

Accederá a la siguiente pantalla en la que tendrá que teclear los siguientes datos y clicar en enviar.



Mis datos

¡ Cumpla con la normativa "orden ICT/155/2020" y cambie sus contadores de agua con más de 12 años de antigüedad... !



Mis fincas

Acceso a la Oficina Virtual

Por favor, introduzca los siguientes datos

(8 caracteres)



Buscador de abonados



Reporte

2.2 Portal Web:

Dependiendo de la cantidad de fincas que se gestionen con esta se visualizará como pantalla principal una de las siguientes opciones:

2.2.1. Usuario con menos de 42 fincas en esta:

Accederá directamente al listado de las fincas que gestionemos desde esta.

ID finca lista	Su código de finca	Dirección	Próxima lectura	En servicio hasta
			18/06/2019	
				30/06/2004
	094		21/05/2020	31/12/2019

2.2.2. Usuario con más de 42 fincas en esta:

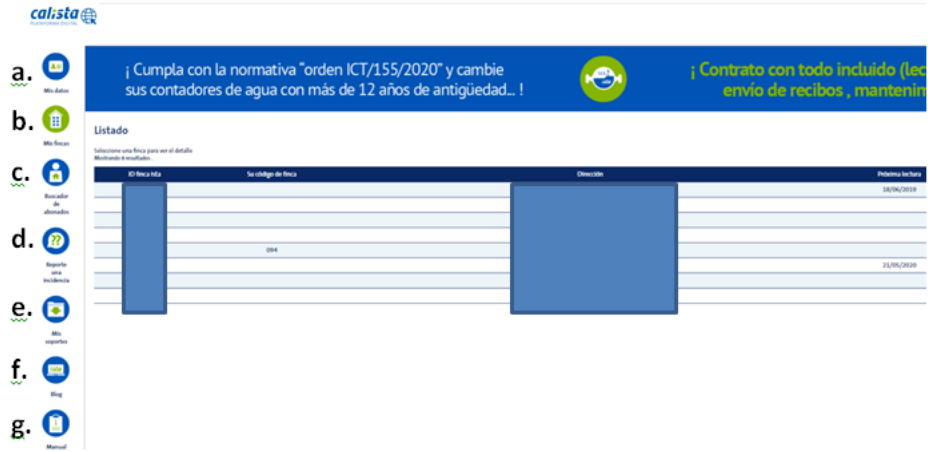
Una vez realice su primer acceso a través de la Plataforma Digital CALISTA visualizará el siguiente buscador:



Para localizar cualquier finca poniendo la dirección que quiera buscar entre asteriscos (*). Podrá hacer búsquedas por cualquiera de los campos que le aparecen en este buscador. Por ejemplo: si queremos acceder a todas las fincas de una zona, podremos localizar por código postal.

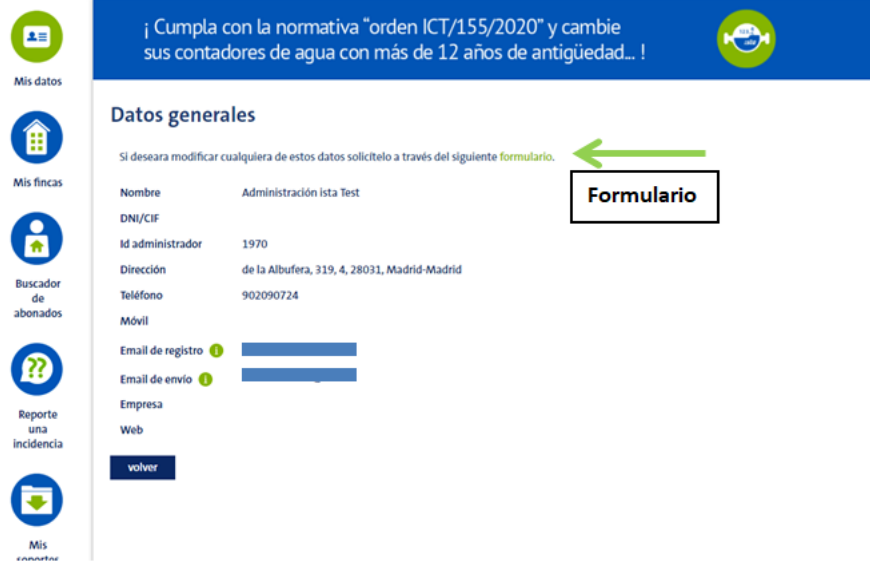
2.3. Menú:

En la parte izquierda de la pantalla encontrará el menú de funcionalidades generales de su cuenta de la Plataforma Digital CALISTA.



a. Mis datos: En este apartado podrá visualizar todos los datos de los que disponemos en esta de su administración.

Además nos puede solicitar cualquier cambio de dichos datos simplemente rellenando del formulario al que accederá si pincha en la palabra formulario que está en color verde en la parte de arriba.



¡ Cumpla con la normativa "orden ICT/155/2020" y cambie sus contadores de agua con más de 12 años de antigüedad... !

Datos generales

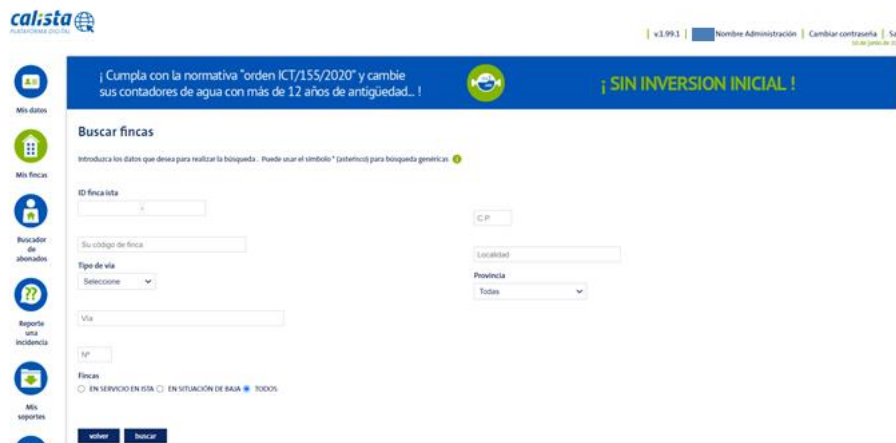
Si desea modificar cualquiera de estos datos solicítelo a través del siguiente [formulario](#).

Nombre Administración ista Test
DNI/CIF
Id administrador 1970
Dirección de la Albufera, 319, 4, 28031, Madrid-Madrid
Teléfono 902090724
Móvil
Email de registro [Redacted]
Email de envío [Redacted]
Empresa
Web

[volver](#)

Formulario

b. Mis fincas: Podrá localizar cualquier finca a través de la pestaña "Mis fincas" tecleando cualquiera de los datos que conozca de la dirección.



¡ Cumpla con la normativa "orden ICT/155/2020" y cambie sus contadores de agua con más de 12 años de antigüedad... !

¡ SIN INVERSIÓN INICIAL !

Buscar fincas

Introduzca los datos que desea para realizar la búsqueda. Puede usar el símbolo "*" (asterisco) para búsquedas genéricas.

ID finca lista [Input field]
C.P. [Input field]
Su código de finca [Input field]
Localidad [Input field]
Tipo de vía Seleccione [Dropdown menu]
Provincia Todas [Dropdown menu]
Vía [Input field]
CP [Input field]

Fincas
 EN SERVICIO EN ESTA EN SITUACIÓN DE BAJA TODAS

[volver](#) [Buscar](#)

c. Mis abonados: Podrá localizar cualquier abonado a través de este apartado. Encontrará un buscador similar al de "Mis Fincas" y con las mismas funcionalidades.

d. Reporte una incidencia: En este apartado podrá enviarnos cualquier petición o consulta a través del siguiente formulario. Simplemente tendrá que rellenar los datos.

En el primer desplegable podrá escoger el tipo de incidencia con el que está relacionada su consulta o petición.


Si la incidencia estuviera relacionada con una finca (segundo desplegable) o abonado en concreto podrá escogerlo sin necesidad de teclear ningún dato. El desplegable de abonados aparecerá una vez seleccione la finca.

Los datos con asteriscos los tiene que rellenar de forma obligatoria para poder enviarnos cualquier incidencia.

e. Soportes: Este apartado está subdividido en dos partes:

- **Pantalla inicial:** En la primera pantalla de este apartado podrá acceder a los soportes del periodo en curso o que no se hayan descargado aún.



Si hubiera algún soporte pendiente aparecerá el siguiente icono  que encontrará debajo del apartado “Descargar” y pinchando encima podrá acceder a los ficheros.

Pinchando en el recuadro blanco a la izquierda de la descripción y clicando en la pestaña archivar, el soporte pasará a la pantalla de “Histórico”.



- **Histórico:** Cuando pinche en la pestaña “ver histórico” podrá acceder al histórico de todos los soportes archivados.

Encontrará un buscador con rango de fechas para facilitarle las búsquedas de archivos antiguos. Tendrá que incluir el periodo de fechas y pinchar en buscar.

Si quisiera visualizar la pantalla anterior, tendrá que clicar en “ver pendientes”.



f. **Blog:** Al pinchar en este punto le llevará al blog de noticias de nuestra página web.

g. **Manual:** en este apartado podrán descargarse este mismo manual.

2.4. Funcionalidades para la gestión de una finca:

Una vez localice a través del buscador de fincas, la Comunidad de Propietarios sobre la que desee trabajar o consultar, debe pinchar encima del id de finca.



Podrá comprobar que cambia la pantalla y accederá a diferentes opciones de gestión para trabajar sobre la finca concreta que haya seleccionado.

En el recuadro verde que ve en la imagen que tiene más abajo, encontrará siempre visible, la dirección de la finca con la que esté trabajando.

En ese desplegable podrá escoger cualquiera de las fincas relacionadas con la búsqueda anterior que haya realizado, sin tener que volver al buscador.



2.4.1 Abonados asociados: En este punto podrá visualizar el listado de viviendas o locales que componen la finca.



Si pincha encima del número de abonado, cambiará la pantalla y podrá acceder a las diferentes opciones de gestión sobre una vivienda concreta.

Al igual que en el menú de la finca, una vez acceda a la vivienda, tendrá siempre visible, en la parte de arriba de la pantalla, los datos de dicho abonado.

El desplegable de “Finca” mantiene el mismo comportamiento que en puntos anteriores.

En el desplegable “Abonados” encontrará el listado de viviendas que componen la comunidad, podrá escoger una u otra sin necesidad de hacer nuevas búsquedas.

2.4.1.1. Datos: en esta pantalla podrá cambiar cualquier dato de la vivienda, en los campos que tienen “Nombre”, “Apellidos”, “NIF”, etc... Sólo tendrá que sobrescribir la información existente y pinchar en “guardar”.

En cuanto a los cambios relacionados con los códigos de cuenta bancaria, hay que añadir un número más en el apartado “Mandato” cada vez que se modifique este dato.

Ejemplo: En el abonado que ve en la imagen más abajo:

- **Mandato actual: 0000XXXX750-001**
- **Una vez cambiemos la cuenta habría que reflejar: 0000XXXX750-002 (y así sucesivamente).**

2.4.1.2. Envío Postal: Aquí se refleja una dirección alternativa a la de lectura para el envío de los recibos en papel.

Si la finca no tiene contratado el servicio de envío personalizado o buzoneo, esta dirección será sólo informativa.

Detalle abonado

Finca: [dropdown]

Abonado: [dropdown]

Datos
 Envío postal
 Recibos
 Simulador de recibos
 Equipos
 Facilitemos una lectura
 Histórico de lecturas

Aquí se refleja una dirección alternativa a la de lectura para el envío de los recibos en papel. Si la finca no tiene contratado el servicio de envío personalizado o buzoneo, esta dirección será sólo informativa.

Nombre koko	Via [dropdown]	Piso 1
Apellido koko tata	Número 12	Letra a
Por tal a	Escalera a	C.P. [dropdown]
Tipo de vía Residencial	Bloque a	Localidad villarrin
		Provincia Zamora

2.4.1.3. Recibos: En este apartado podrá descargar cualquier recibo que se haya emitido desde esta para la vivienda concreta.

Sólo tendrá que clicar en el icono del Recibo que verá en la columna denominada “Descargar” para acceder a su recibo en formato “Pdf”.

¡ Cumpla con la normativa "orden ICT/155/2020" y cambie sus contadores de agua con más de 12 años de antigüedad...! ¡ Duración de la batería 12 años !

Detalle abonado

Finca: [dropdown]

Abonado: [dropdown]

Datos
 Envío postal
 Recibos
 Simulador de recibos
 Equipos
 Facilitemos una lectura
 Histórico de lecturas

Mostrando resultados del 1 al 10 de un total de: 75

Fecha lectura	Tipo equipo	Descargar
23/04/2019	Agua fría	
18/02/2019	Agua fría	
18/12/2018	Agua fría	
25/10/2018	Agua fría	
30/08/2018	Agua fría	
19/06/2018	Agua fría	
19/04/2018	Agua fría	

2.4.1.4. Simulador de recibos: En este apartado podrá calcular el importe del gasto actual en Euros desde la última liquidación.

Para ello solo tiene que introducir la lectura del contador en las casillas correspondientes. Por favor tenga en cuenta que los decimales no son necesarios, por lo que solo debe de introducir los números que vea en color negro en el contador.

Le puede ser muy útil para simular el consumo de una vivienda entre periodos de facturación.

2.4.1.5. Equipos: En esta pantalla podrá visualizar el listado de todos los equipos instalados en la vivienda.

Id equipo	Nº serie	Tipo equipo	Ubicación
		Radio Distribuidor de Costes de Calefacción	1-pasillo F
		Radio Distribuidor de Costes de Calefacción	2-dormitorio S1
		Radio Distribuidor de Costes de Calefacción	3-baño B
		Radio Distribuidor de Costes de Calefacción	4-dormitorio S2
		Radio Distribuidor de Costes de Calefacción	5-comedor E21
		Radio Distribuidor de Costes de Calefacción	6-comedor E22
		Radio agua fría	
		Radio agua caliente	

2.4.1.6. Facilítenos una lectura: En este apartado podrá facilitar la lectura de sus contadores de agua y energía, sólo tendrá que teclearla en el campo “Lectura” y pinchar en “guardar” que encontrará abajo a la derecha de la pantalla.

En el desplegable “Seleccione equipo” podrá escoger cualquiera de los equipos instalados en la vivienda.

¡ Cumpla con la normativa "orden ICT/155/2020" y cambie sus contadores de agua con más de 12 años de antigüedad... !

¡ Duración de la batería 12 años !

Detalle abonado

Finca: [dropdown]
 Abonado: [dropdown]

[Datos](#) | [Envío postal](#) | [recibos](#) | [simulador de recibos](#) | [equipos](#) | **Facilitemos una lectura** | [Historico de lecturas](#)

Si en este apartado puede facilitar la lectura de sus contadores de agua y energía. En caso de que la finca disponga de Dignimico, la lectura se recoge por sistema de vía radio.

Selecciones equipo:
 455036 - Radio agua fría

Nº serie: [input]
 Fecha medición: 12/06/2020
 Lectura: [input]

Historico de lecturas

Fecha medición	Detalle	Lectura anterior	Lectura actual	Consumo	Lectura anterior facturada	Lectura facturada	Consumo facturado
08/05/2019	Sin incidencia	0	0	0	0	0	0

2.4.1.7. Histórico de lecturas: En este punto visualizará el histórico de lecturas de cualquier equipo de la vivienda.

En el desplegable “Seleccione equipo” podrá escoger el contador a consultar (sea agua o calefacción) instalado en la vivienda que desee consultar.

¡ Cumpla con la normativa "orden ICT/155/2020" y cambie sus contadores de agua con más de 12 años de antigüedad... !

¡ SIN INVERSION INICIAL !

Detalle abonado

Finca: [dropdown]
 Abonado: [dropdown]

[Datos](#) | [Envío postal](#) | [recibos](#) | [simulador de recibos](#) | [equipos](#) | [Facilitemos una lectura](#) | **Historico de lecturas**

Selecciones equipo: [dropdown]

Mostrando resultados del 1 al 10 de un total de: 31

Fecha	Detalle	Lectura anterior	Lectura actual	Consumo	Lectura anterior facturada	Lectura facturada	Consumo facturado
08/05/2019	Sin incidencia	0	0	0	0	0	0
10/04/2019	Sin incidencia	0	0	0	0	0	0
13/02/2019	Sin incidencia	0	0	0	0	0	0
12/12/2018	Sin incidencia	0	0	0	0	0	0
01/10/2018	Arranque automático	0	0	0	0	0	0

2.4.2. Recibos y listados: En este apartado podrá obtener un duplicado de los recibos y listados que necesite, en formato “Pdf”, tal y como se envían desde esta en el momento que se factura.

Al igual que en apartados anteriores, al tener ya seleccionada la finca, no tendrá que hacer ninguna búsqueda de la comunidad que quiere solicitar. Sólo tendrá que escoger el rango de fechas de las liquidaciones que necesite y el tipo de facturación.

Si desea un histórico de recibos de una vivienda en concreto, puede utilizar el desplegable “Abonados” dónde localizará cada una de las viviendas que componen la finca para seleccionarla.

Una vez haya rellenado todos los datos de la liquidación que desee o necesite consultar, debe pinchar en “buscar”.

Cuándo realice esta acción, le llevará a la siguiente pantalla donde podrá visualizar una tabla resumen de la selección que ha realizado. Si esta selección refleja los datos que necesita, debe pinchar en “duplicar”.

¡ Cumpla con la normativa "orden ICT/155/2020" y cambie sus contadores de agua con más de 12 años de antigüedad... !

¡ Contrato con todo incluido (lecturas, facturación, envío de recibos, mantenimiento, etc...) !

Detalle finca

Finca: 23000000000000000000

Dirección: P1

Abonados asociados Recibos y listados Lecturas diarias de contadores Informes Reparta sus gastos de calefacción

Muestra 10 resultados.

Nº Recibo	Nº Abonado	Fecha lectura	Tipo equipo	Volumen	Importe	Descargar
		23/04/2019	Agua fría	2 ^a	23,18	[icon]
		23/04/2019	Agua fría	4 ^a	35,17	[icon]
		23/04/2019	Agua fría	3 ^a	45,22	[icon]
		23/04/2019	Agua fría	3 ^a	95,58	[icon]
		23/04/2019	Agua fría	BAJO-GARAJE 002	22,32	[icon]
		18/02/2019	Agua fría	2 ^a	20,80	[icon]
		18/02/2019	Agua fría	4 ^a	37,65	[icon]
		18/02/2019	Agua fría	3 ^a	58,24	[icon]
		18/02/2019	Agua fría	3 ^a	20,80	[icon]
		18/02/2019	Agua fría	BAJO-GARAJE 002	22,87	[icon]

Enviar resultados [icon]

volver duplicar

Una vez haga clic en “duplicar” accederá a otro campo donde podrá escoger si lo que necesita son los “listados cobratorios” o recibos. Deberá marcar el recuadro en blanco que hay justo delante del tipo de documento que quiera recibir.

Le llegará un correo electrónico con la selección adjunta a la dirección de e-mail que esté vinculada al registro.

¡ Cumpla con la normativa "orden ICT/155/2020" y cambie sus contadores de agua con más de 12 años de antigüedad... !

Detalle finca

Finca: 23000000000000000000

Dirección: P1

Abonados asociados Recibos y listados Lecturas diarias de contadores Informes Reparta sus gastos de calefacción

Su selección: 10 recibos de 1 contratos, 1 fincas, 5 abonados con fecha de lectura entre 18/02/2019 y 23/04/2019

Enviar recibos ←

Enviar lista cobratoria ←

Aceptar volver

↑

Una vez pinche en aceptar le cambiará la pantalla y le aparecerá en la parte de arriba un mensaje confirmando la dirección de correo electrónico a la que se le enviará la selección solicitada en pdf.



¡ Cumpla con la normativa "orden ICT/155/2020" y cambie sus contadores de agua con más de 12 años de antigüedad... !

Mis datos

Mis fincas

Buscador de abonados

Reporte una incidencia

Mis

Detalle finca

Finca: []

Dirección: []

Abonados asociados | Recibos y listados | Lecturas diarias de contadores | Informes | Reparta sus gastos de calefacción

En unos minutos recibirá en la cuenta [] los informes solicitados

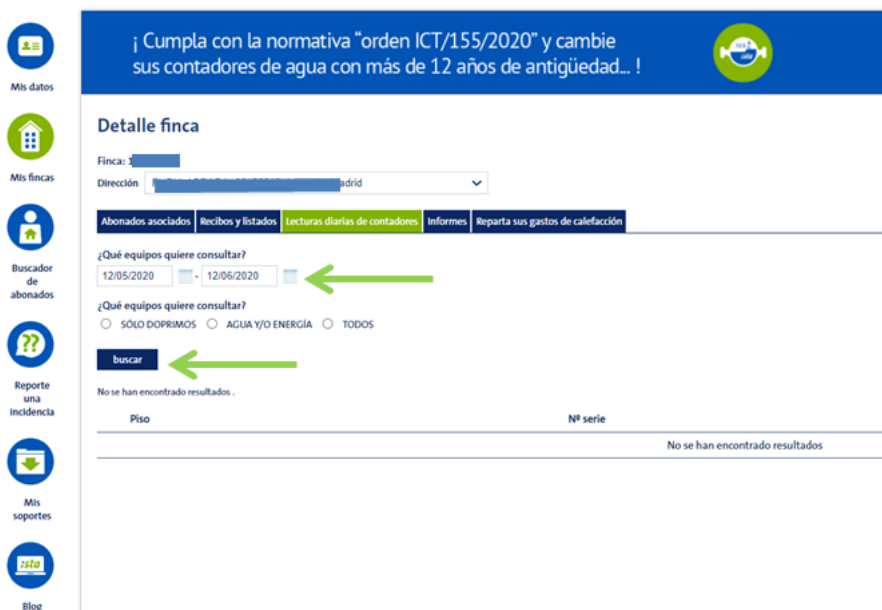
Enviar recibos

Enviar lista cobratoria

aceptar volver

2.4.3. Lecturas diarias de contadores: En este apartado de la página podrá acceder a las lecturas diarias de los contadores vía radio que tenga instalados la Comunidad de Propietarios sobre la que esté trabajando.

Tendrá que incluir el rango de fechas que desee consultar y el tipo de equipo sobre el que desee visualizar las lecturas y pinchar en buscar.



¡ Cumpla con la normativa "orden ICT/155/2020" y cambie sus contadores de agua con más de 12 años de antigüedad... !

Mis datos

Mis fincas

Buscador de abonados

Reporte una incidencia

Mis soportes

Blog

Detalle finca

Finca: []

Dirección: [] Madrid

Abonados asociados | Recibos y listados | Lecturas diarias de contadores | Informes | Reparta sus gastos de calefacción

¿Qué equipos quiere consultar?

12/05/2020 - 12/05/2020

¿Qué equipos quiere consultar?

SÓLO DOPRIMOS AGUA Y/O ENERGÍA TODOS

buscar

No se han encontrado resultados.

Piso	Nº serie
No se han encontrado resultados	

Una vez pinche en buscar, le aparecerán los datos diarios de la selección de lecturas realizada.

¡ Cumpla con la normativa "orden ICT/155/2020" y cambie sus contadores de agua con más de 12 años de antigüedad... !

¡ SIN INVERSION INICIAL !

Detalle finca

Finca: 15672

Dirección: [dropdown]

Abonados asociados | Recibos y listados | **Lecturas diarias de contadores** | Informes | Reporta sus gastos de calefacción

¿Qué equipos quiere consultar?
01/01/2019 - 31/01/2019

¿Qué equipos quiere consultar?
 SÓLO DOPRAMOS AGUA Y/O ENERGÍA TODOS

Buscar

Mostrando resultados del 1 al 18 de un total de 408

Plaz	Nº serie	31/01	30/01	29/01	28/01	27/01	26/01	25/01	24/01	23/01	22/01	21/01	20/01	19/01	18/01	17/01	16/01	15/01	14/01	13/01	12/01	11/01	10/01	09/01	08/01	07/01	06/01	05/01	04/01	03/01	02/01
21ª	132560731	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
21ª	132560748	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
21ª	132560755	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
21ª	132560762	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
21ª	132560750	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
21ª	132560267	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
21ª	529596046	184.281	184.211	184.086	184.008	183.962	183.844	183.719	183.586	183.539	183.453	183.352	183.242	183.102	182.939	182.891	182.773	182.688	182.641	182.609	182.5	182.383	182.312	182.25	182.195	182.125	182.047	181.891	181.758	181.701	181.648

2.4.4. Informes: En este punto de la página podrá escoger tres tipos de informes a consultar, tanto a nivel de finca como de abonado:

Tendrá que seleccionar el rango de fechas y pinchar en “exportar”. Si desea acceder a datos de un abonado en concreto, podrá escogerlo en el selector dónde pone “Abonado”.

Tipos de informes que podrá consultar:

- Lecturas.
- Recibos.
- Consumos e importes.

¡ Cumpla con la normativa "orden ICT/155/2020" y cambie sus contadores de agua con más de 12 años de antigüedad... !

Detalle finca

Finca: [dropdown]

Dirección: [dropdown]

Abonados asociados | Recibos y listados | **Lecturas diarias de contadores** | Informes | Reporta sus gastos de calefacción

Su informe de lecturas lista | Su informe de recibos lista | Su informe de consumos e importes lista

Listado de lecturas entre fechas

Abonado
Seleccione (opcional) [dropdown] ←

Fecha emisión
12/05/2020 - 12/06/2020 ←

exportar volver ←

Mis datos
Mis fincas
Buscador de abonados
Reporte una incidencia
Mis soportes
Blog

2.4.5. Reparta sus gastos de calefacción:

Si la finca que esté consultando tiene instalados Repartidores de Costes de calefacción o Doprimos, podrá incluir por su cuenta, los datos de la facturación que desee que se repartan en el siguiente recibo.

Este apartado consta de un manual específico al que podrá acceder en el siguiente link:

https://www.ista.com/fileadmin/twt_customer/countries/content/Spain/epaper/Downloads/informacion_comercial/Reparta_sus_gastos_de_calefaccion.pdf