

#



Ein Zukunftsmarkt, ein Top-Arbeitgeber und abwechslungsreiche Perspektiven erwarten Sie: ista, einer der weltweit führenden Dienstleister für mehr Energieeffizienz im Gebäude, bietet viele Chancen und spannende Herausforderungen. Über 5.500 Menschen in mehr als 20 Ländern setzen auf die Innovationskraft und die überzeugenden Arbeitgeberleistungen unseres Unternehmens. Sie möchten dazu gehören? Bewerben Sie sich jetzt für unsere Gesellschaft in der Schweiz als

IT Administrator und Projektmanager 100% (*)

Ihre Aufgaben

- Verantwortung und Kompetenz für alle IT bezogenen Fragestellungen in der Unternehmung ista swiss ag
- Initiierung, Planung und Betreuung von IT-Projekten in Zusammenarbeit mit der ista-Gruppe
- Aufsetzen, Verwalten und Anpassen der IT-Infrastruktur sowie Beschaffung von IT- und Kommunikationshardware
- Wartung und Support der IT-Infrastruktur
- Betreuung, Pflege und Aktualisierung der Homepage
- Enge Zusammenarbeit mit dem Mutterhaus in Essen, Dienstreisen ins Ausland
- Unterhalt des Serverraums, Sicherstellung von Datensicherheit
- Verantwortung für Software-Rollouts
- Zuständig für die Themen Datenschutz und Datensicherheit
- Interne Schulungen von Mitarbeitenden zu IT-Themen

Ihr Profil

- Abgeschlossene Informatikausbildung oder technische Grundbildung mit fundierter Weiterbildung im IT-Bereich
- Mind. 5 Jahre Berufserfahrung im IT-Umfeld, von Vorteil Erfahrung in selbstständiger Betreuung von IT-Systemen
- Fundierte Kenntnisse in Servertechnologien und IT-Projekten, Erfahrung im Patch und Server Management, gute, allgemeine Hardware- und SAP-Kenntnisse, von Vorteil Erfahrung mit Telefonanlagen
- Kenntnisse über das schweizerische DSG sowie über die europäische DSGVO
- Muttersprache Deutsch, gute bis sehr gute Englischkenntnisse
- Ausgeprägte Eigeninitiative, Zuverlässigkeit und Selbstständigkeit
- Kundenorientiertes, unternehmerisches Denken und Handeln
- Strukturierte, analytische Arbeitsweise sowie vernetztes Denken zeichnet Sie aus

#

#

Unser Angebot

- Sie sind Teil eines erfolgreichen Unternehmens in einer zukunftsweisenden Branche
- Kurze Entscheidungswege und eine offene Kommunikation prägen unsere Kultur
- Sie profitieren von unserem attraktiven Lohnsystem
- Vielseitige Aufgabe mit grossem Gestaltungsspielraum

Unser Team

- Vertrauen Sie auf gute Zusammenarbeit und ein faires Miteinander
- Setzen Sie gemeinsam wegweisende Ziele um
- Sind Sie Teil des Managementteams und direkt dem Geschäftsführer unterstellt

Kontaktinformationen

Möchten Sie sich dieser spannenden Herausforderung stellen? Dann freuen wir uns über Ihre vollständige Bewerbung.

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an: alexandra.boegli@ista-swiss.ch

ista swiss ag
Alexandra Bögli
Human Resources
Zofingerstrasse 61
4665 Oftringen
Tel. direkt: 062 746 99 08

*Mit dieser Stellenausschreibung sprechen wir explizit weibliche, männliche und diverse, potenzielle neue Kollegen an. Wir bei ista sind stolz auf unsere Vielfalt.

#