



Bei ista zu arbeiten bedeutet, den Umgang mit Energie und Ressourcen neu zu denken. Für heute, für morgen und übermorgen. Wir finden smarte Lösungen für eine nachhaltige Zukunft, machen komplexe Daten transparent und haben den Mut, den Schalter zur Veränderung umzulegen. In unserem Unternehmen mit familiärer Kultur und starken Werten machen 6000 Kolleg:innen in 20 Ländern den Wechsel zu smarten Geräten und digitalen Services in der Immobilienwirtschaft einfach. Als einer der Marktführer bieten wir die Benefits und die Sicherheit eines Konzerns und zugleich die offene Atmosphäre eines modernen Tech-Unternehmens.

Bei uns können deine Ideen viel bewegen. Bewirb dich bei der ista swiss ag jetzt als:

## SachbearbeiterIn: Verkaufinnendienst Dienstleistungen (m/w/d) 100%

### Das erwartet dich bei uns

- Du bist der erste Ansprechpartner für Kunden um Dienstleistungsunterlagen der ista zu erstellen
- Du trägst die Verantwortung für das Erstellen von Dienstleistungsverträgen, Mietverträgen und Pflege der Dokumente für die interne Weiterverarbeitung
- Du bist verantwortlich für die Beratung von Verwaltungen und Immobilieneigentümer über unsere Dienstleistungen
- Du pflegst die Kundenstammdaten und Unterlagen im CRM
- Du leistest einen signifikanten Beitrag zum Wachstum unseres Abrechnungsgeschäftes
- Du unterstützest und vereinfachst die Zusammenarbeit zwischen unseren Abteilungen Verkauf Innendienst, Verkauf Aussendienst & Kundencenter

### Das bieten wir dir

- Eine Vielzahl an Chancen und Möglichkeiten Dinge zu bewegen
- Abwechslungsreiche, anspruchsvolle und eigenverantwortliche Tätigkeit in einem international ausgerichteten Unternehmen
- Attraktive Anstellungsbedingungen
- Sehr gute Angebote für persönliche und fachliche Weiterbildung
- Leistungsstarkes und angenehmes Arbeitsumfeld in einem Team, das nach Erfolg strebt
- Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitsgestaltung

### Das bringst du mit

- Abgeschlossene kaufmännische Grundbildung und Berufserfahrung o.ä.
- Du hast min. 3 Jahre Arbeitserfahrung in einem KMU
- Du hast Freude an Kommunikation & Zusammenarbeit mit Teamkollegen
- Du bist qualitätsbewusst & arbeitest gerne zielorientiert
- Du bringst die Lernbereitschaft und Offenheit gegenüber Veränderungen und Neuerungen mit
- Du hast gute Erfahrung im Umgang mit IT-Systemen, MS Office und idealerweise mit Microsoft Dynamics und SAP
- Du kommunizierst sehr sicher auf Deutsch und hast gute Kenntnisse in Französisch

### Unser Team

- Wir schenken dir Vertrauen und Freiraum, Dinge selbstständig voranzutreiben
- Bei uns erwartet dich ein junges und dynamisches Team mit einer offenen Kultur mit viel Raum für neue Ideen und Impulse
- Wir legen grossen Wert auf direkte Kommunikation und ein faires Miteinander
- Setze gemeinsam mit uns ein Zeichen in Sachen Nachhaltigkeit und Digitalisierung der Immobilienbranche
- Wenn du mit deiner Erfahrung etwas bewegen möchtest, bist du bei uns genau richtig

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung per E-Mail an [jobs@ista-swiss.ch](mailto:jobs@ista-swiss.ch). Bei weiteren Rückfragen, melde dich sehr gern bei uns.

**ista swiss ag - 062 746 99 19**

Egxon Rrafshi  
Zofingerstrasse 61  
4665 Oftringen